



Competența face diferența! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European

Axa prioritară 1: Administrație publică și sistem judiciar eficiente

Titlul proiectului: “Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate - QAFIN”

Cod SIPOCA/SMIS2014+: 16

ANUNȚ

**privind selecția de experți - Rezultat 6, Activitatea 6.2 în cadrul proiectului
”Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității
reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate - QAFIN”
(Cod SIPOCA/SMIS2014+: 16)**

CONȚINUT:

1	INFORMAȚII GENERALE.....	1
2	OBIECTUL ANUNȚULUI.....	2
3	CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS	3
4	TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POZIȚIE	4
5	CALENDARUL DE SELECȚIE A POZIȚIILOR ÎN PROIECT	6

1 INFORMAȚII GENERALE

Ministerul Educației și Cercetării (MEC), în parteneriat cu Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), implementează proiectul “Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate QAFIN” (Cod SIPOCA/SMIS2014+: 16), cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 - 2020, Axa prioritară 1: Administrație publică și sistem judiciar eficiente, Obiectivul specific 1.1: Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri, în concordanță cu SCAP.

Obiectivul general al proiectului QAFIN, cod SIPOCA/SMIS2014+: 16, constă în realizarea și punerea în aplicare a politicilor publice bazate pe dovezi, respectiv corelarea planificării strategice cu bugetarea pe programe, în domeniul finanțării instituțiilor de învățământ superior, prin creșterea calității reglementărilor cu privire la evaluarea calității în învățământul superior și la clasificarea și ierarhizarea instituțiilor de învățământ superior, respectiv a programelor de studii, și prin îmbunătățirea capacității administrative a MEC și ARACIS, prin adaptarea structurilor, optimizarea proceselor și pregătirea resurselor umane, cu folosirea unor mecanisme transparente de consultări publice, care asigură participarea la decizie a cetățenilor, și aplicarea unor standarde de calitate europene.

Proiectul este co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul Social European, Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 și este implementat de Ministerul Educației și Cercetării (MEC) - Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă în parteneriat cu ARACIS.

Durata proiectului: 29.05.2017 - 29.01.2021.

Bugetul proiectului:

Valoarea totală eligibilă a proiectului (cu TVA) este de 15.408.363,52 lei, din care:

- 12.940.538,81 lei - valoare eligibilă nerambursabilă din Fondul Social European;
- 2.467.824,71 lei - cofinanțarea eligibilă a beneficiarului.

2 OBIECTUL ANUNȚULUI

În cadrul proiectului QAFIN, trebuie realizat **Rezultatul 6 - „Personal din MEC și consiliile subordonate (CNCS, CNADTCU, CNFIS), ARACIS și instituții de învățământ superior instruit sau informat, cu privire la implementarea metodologiilor elaborate, inclusiv pentru asigurarea unei sustenabilități corespunzătoare”**.

În vederea organizării de sesiuni de informare pentru personalul din instituțiile de învățământ superior, cu privire la implementarea metodologiilor elaborate, inclusiv pentru asigurarea unei sustenabilități corespunzătoare, conform Graficului obținerii rezultatelor, în această perioadă MEC va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1.

Tabelul 1. Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii Rezultatului 6

Nr. crt.	Activitatea:	Număr experți	Durata activității
1.	<i>6.2. Organizarea de sesiuni de informare pentru personalul din instituțiile de învățământ superior, cu privire la implementarea metodologiilor elaborate, inclusiv pentru asigurarea unei sustenabilități corespunzătoare</i>	8 experți	72 ore/expert



3 CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS

Potrivit *Metodologiei privind selecția de experți în cadrul proiectului "Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate - QAFIN"* (Cod SIPOCA/SMIS2014+: 16), link http://proiecte.pmu.ro/c/document_library/get_file?p_l_id=1886283&folderId=1885515&name=DLFE-6502.pdf , în vederea selecției experților sunt prevăzute următoarele aspecte:

- Pentru înscrierea în procesul de selecție, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții generale** de participare:
 - a) cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
 - b) capacitate de exercițiu;
 - c) îndeplinește condițiile de studii superioare, ciclul studii doctorale;
 - d) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea (declarație pe proprie răspundere);
 - e) nu a fost sancționat disciplinar /abateri de la etica universitară (declarație pe proprie răspundere);
- În vederea selectării, candidații trebuie să îndeplinească și **condițiile specifice** poziției prezentate în prezentul anunț (Tabelul 2).
- Pentru înscrierea în procesul de selecție, candidații vor transmite candidatura pentru o singură poziție din cele pentru care se organizează selecția curentă, pe adresa de e-mail proiect.qafin@pmu.ro sau la sediul UMPFE, până la data și ora indicate în anunț, prezentând următoarele **documente comune**:
 - a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1;
 - b) Scrisoare de intenție;
 - c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
 - d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
 - e) Alte acte doveditoare privind studiile absolvite specifice poziției;
 - f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - adresa de e-mail și număr de telefon);
 - g) O declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să determine incompatibilitatea cu poziția și activitățile ce urmează a fi efectuate;
 - h) O declarație pe propria răspundere că nu a fost sancționat disciplinar /abateri de la etica universitară;

- i) O declarație pe propria răspundere privind starea de sănătate corespunzătoare îndeplinirii activităților prevăzute în Anunțul de selecție.
- *Documentele doveditoare* ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se depun certificate conform cu originalul.

Tabelul 2. Condițiile specifice aferente poziției

Nr. poziție	Condiții specifice
Poziția 1. Expert în organizarea de sesiuni de informare pentru personalul din instituțiile de învățământ superior, cu privire la implementarea metodologiilor elaborate, inclusiv pentru asigurarea unei sustenabilități corespunzătoare	<ol style="list-style-type: none">1. Are calitatea de cadru didactic în învățământul superior2. Înscriș în Registrul național de evaluatori (RNE-ARACIS)3. Disponibilitate deplasare în țară4. Experiență specifică în domeniul elaborării de metodologii și standarde privind evaluarea sistemului de învățământ superior5. Experiență de lucru în proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile

4 TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POZIȚIE

- a) *Denumire poziție: Expert în organizarea de sesiuni de informare pentru personalul din instituțiile de învățământ superior, cu privire la implementarea metodologiilor elaborate, inclusiv pentru asigurarea unei sustenabilități corespunzătoare (Activitatea 6.2).*
- b) *Număr poziții: 8 experți.*
- c) *Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 28.01.2021. Cei 8 experți vor presta activități într-un număr total estimat de 72 zile, respectiv 9 zile/expert (1 zi reprezintă echivalentul a 8 ore), respectiv 72 de ore/expert.*

În funcție de nevoile identificate și cu acordul părților, se poate suplimenta durata activității experților selectați, respectiv numărul de ore alocate, cu păstrarea costului unitar. Eventualele suplimentări ale activității se acordă în funcție de disponibilitate și locația de interes, în baza punctajului obținut în urma evaluării la prezenta selecție.

- d) *Descrierea activităților conform cererii de finanțare: „(...) Vor fi de asemenea organizate sesiuni de informare pentru cadrele didactice din universități, pentru a putea implementa prevederile metodologiilor, în activitatea didactică și de cercetare curente, cu dezvoltarea unei culturi reale a calității, dar și pentru a putea parcurge cu ușurință procesele externe de evaluare a calității. Vor avea astfel loc 4 conferințe regionale / sesiuni de informare, cu participarea a minim 50 de persoane pentru fiecare conferință și câte 5 membri ai echipei de management pentru fiecare eveniment. Durata unei conferințe este de 2 zile.
(...)*

Sesiunile de informare vor aborda și tematici legate de dezvoltarea durabilă și egalitatea de șanse și nediscriminarea și egalitatea de gen, atât ca problematică urmărită în cadrul metodologiilor elaborate, care fac obiectul formării, dar și în cadrul unui modul special.

Banca Mondială este subcontractată de către ARACIS să asigure servicii de asistență tehnică pentru asigurarea sprijinului în derularea celor 4 sesiuni de informare, cât și prin elaborarea unui raport final privind derularea acestei activități.

Activitatea se derulează între L19-09.04.2020, 10.06.2020-28.01.2021.

8 experți vor fi selectați de către MEN în L19 cu reluare în L34-28.10.2020 și vor lucra într-un număr total estimat de 75 de zile (L19-L42) și vor pregăti materiale de informare, vor asigura moderarea, prezentarea materialelor alături de experți străini în unele cazuri și vor derula cele 4 sesiuni de informare. (...)"

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor: Această activitate are ca scop organizarea de sesiuni de informare pentru personalul din instituțiile de învățământ superior, cu privire la implementarea metodologiilor elaborate, inclusiv pentru asigurarea unei sustenabilități corespunzătoare.

- ↗ realizarea de materiale de informare;
- ↗ cooperarea cu experții străini ai Băncii Mondiale;
- ↗ prezentarea în cadrul conferințelor a următoarelor materiale:
 - a. Metodologia de evaluare externă, a standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea externă în învățământul superior - ARACIS (Rezultatul 1 al Proiectului QAFIN);
 - b. Metodologia de evaluare a universităților în scopul clasificării instituționale și a ierarhizării programelor de studii îmbunătățită (Rezultatul 2 al Proiectului QAFIN);
 - c. Prezentarea platformelor electronice elaborate în cadrul proiectului;
 - d. Tematici legate de dezvoltarea durabilă și egalitatea de șanse și nediscriminarea și egalitatea de gen, atât ca problematică urmărită în cadrul metodologiilor elaborate, care fac obiectul formării, dar și în cadrul unui modul special;
- ↗ moderarea discuțiilor în cadrul conferințelor;
- ↗ participarea la activitățile stabilite de echipa de implementare a proiectului;
- ↗ participarea la corespondența dintre experți și alți membri ai proiectului QAFIN;
- ↗ întocmirea documentelor aferente activităților implementate conform ghidului POCA.

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- ↗ cunoașterea reglementărilor privind sistemul de învățământ superior național;
- ↗ cunoașterea metodologiilor elaborate în cadrul proiectului;
- ↗ cunoașterea platformelor informatice elaborate;
- ↗ experiență de lucru în proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile.

g) Constituie avantaje (specificate explicit în CV):

- ↗ participarea la conferințele regionale organizate în cadrul proiectului;
- ↗ cunoașterea practicilor internaționale în domeniul clasificării și asigurării calității în învățământul superior;

- ☞ experiență în ceea ce privește elaborarea de metodologii sau alte documente cu un caracter normativ.
- ☞ publicații științifice în domeniul analizei învățământului superior/ asigurării calității /politici educaționale/ proceduri/metodologii.

h) Abilități:

- ☞ capacitate de lucru în echipă;
- ☞ orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- ☞ capacitate de analiză și sinteză;
- ☞ capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- ☞ capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- ☞ capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- ☞ capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- ☞ capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

5 CALENDARUL DE SELECȚIE A POZIȚIILOR ÎN PROIECT

Perioada	Activitatea
22.10-06.11.2020 ora 14.00	Depunerea dosarelor
09.11-11.11.2020	Selecția dosarelor în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor generale de participare
11.11.2020	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării îndeplinirii condițiilor generale de participare
12.11-16.11.2020	Realizarea evaluării dosarelor privind îndeplinirea condițiilor specifice
16.11.2020	Afișarea rezultatelor în urma verificării îndeplinirii condițiilor specifice
17.11.2020	Depunerea eventualelor contestații
18.11.2020	Soluționarea eventualelor contestații
18.11.2020	Comunicarea rezultatelor finale pe site-ul MEC-UMPFE link http://proiecte.pmu.ro/web/guest/qafin/informatii



Modalitatea de depunere a candidaturii:

Candidații vor depune toate documentele de participare la secretariatul comisiei de selecție, dl. Tiberiu FLUTUR-POP la sediul MEC-UMPFE din Str. Spiru-Haret nr. 12, etaj 2, sect.1, București, cod poștal 010176, sau prin poștă electronică/ e-mail (scanate cu semnăturile aferente) la adresa proiect.qafin@pmu.ro până la data de **06.11.2020, ora 14.00.**

Se recomandă transmiterea candidaturilor prin poștă electronică/ e-mail.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.





Anexa 1

CEREREA DE ÎNSCRIERE

în cadrul activității.....

poziția

pentru proiectul „Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate QAFIN (Cod SIPOCA/SMIS2014+: 16)”, implementat în parteneriat de MEC și ARACIS

1. DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ	
Da <input type="checkbox"/>	Nu <input type="checkbox"/>
3. DISPONIBILITATE	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în formularul privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți).	
DA <input type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>
Data completării	
Semnătura	

Instrucțiuni de completare:

Pentru fiecare perioadă se completează cu “X” pentru disponibil sau cu “ - ” pentru indisponibil. Spațiile necompletate nu vor fi luate în calcul.

