UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!

Instrumente Structurale 2014-2020

QAFIN

METODOLOGIE ȘI GHIDURI PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR DIN ROMÂNIA

PARTEA a IV-a

Beneficiar: MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Partener: AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

www.poca.ro

Competența face diferența! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European
Axa prioritară 1: Administrație publică și sistem judiciar eficiente
Titlul proiectului: "Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate - QAFIN"
Cod SIPOCA/SMIS2014+: 16

METODOLOGIE ȘI GHIDURI PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR DIN ROMÂNIA

PARTEA A IV-A

GHIDUL DE EVALUARE EXTERNĂ A DOMENIILOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Coordonator
Iordan PETRESCU

Experți:
Alexandru CHIȘ
Radu Mircea DAMIAN
Mircea NEAGOE
Ștefan STANCIU

Material realizat în colaborare cu experții Băncii Mondială în cadrul proiectului.

BUCUREȘTI, 2020

Editor:

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

Tehnoredactare: Emilia Gogu

Data publicării:

octombrie 2020

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu
poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României

Lucrarea **METODOLOGIE ȘI GHIDURI PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR DIN ROMÂNIA (EDIȚIE TIPĂRITĂ, 2020)** a fost înregistrată având codul **ISBN 978-973-0-32888-2.**

Reproducerea completă sau parțială a prezentului document este permisă numai cu acordul scris al ARACIS.

Metodologia este prezentată pe site-ul www.aracis.ro,
în secțiunea destinată prezentării rezultatelor proiectului
https://www.aracis.ro/rezultatele-proiectului-qafin/

CUPRINS:

1 Introducere 5

1.1 Cadrul legislativ privind studiile universitare de masterat 5

1.2 Obiectivele ghidului 5

2 Cerințele specifice pentru evaluarea externă a domeniilor de masterat 6

2.1 Misiunea domeniului de studii universitare de masterat..... 7

2.2 Procesul de predare, învățare și evaluare 7

2.3 Resursele umane, materiale și financiare..... 8

2.4 Admiterea, transferul, mobilitatea, parcursul studenților și finalizarea studiilor 9

2.5 Asigurarea internă a calității..... 9

3 Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță, evaluarea și îndeplinirea criteriilor de acreditare/menținerea acreditării a domeniului de studii universitare de masterat 10

4 Obiectivele evaluării externe 11

4.1 Acreditarea noilor domenii de studii universitare de masterat 11

4.2 Încadrarea programelor noi de studii universitare de masterat în domenii de masterat acreditate 13

4.3 Evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de masterat ... 15

5 Etapele metodologice privind evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de masterat 16

6 Anexe..... 22

6.1 Anexa 1.Domenii, criterii, standarde și indicatorilor de performanță pentru evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de masterat 22

6.2 Anexa 2. Centralizator al indicatorilor privind organizarea procesului de învățământ la nivelul fiecărui program de studii universitare de masterat 34

6.3 Anexa 3. Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării externe 35

6.4 Anexa 4. Tabel centralizator. Termene și activități de evaluare externă a domeniilor de masterat..... 36

Lista acronimelor

A	Acreditare
ANC	Autoritatea Națională pentru Calificări
AP	Autorizare de funcționare provizorie
ARACIP	Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
ARACIS	Agenția Română de Asigurarea a Calității în Învățământul Superior
AC	Asigurarea calității
AIC	Asigurarea internă a calității
CEAC	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
CEC	Cadrul european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții
CEE	Comisia de experți evaluatori
CNC	Cadrul National al Calificărilor
ECTS	Sistemul European de Credite de Transfer și Acumulare
EP	Evaluare periodică
EQAR	Registrul European al Agențiilor de Asigurare a Calității în Învățământul Superior
EQF	Cadrul European al Calificărilor (European Qualifications Framework)
ESG	Standardele și Liniile directoare pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior
EPA	Evaluare periodică instituțională de tip audit
FEIS	Furnizor de educație în învățământul superior
I	Încredere
ID	Învățământ la distanță
IF	Învățământ cu frecvență
IFR	Învățământ cu frecvență redusă
IIS	Instituție de învățământ superior
IOSUD	Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat
IP	Indicator de performanță
IR	Încredere ridicată
IS	Învățământ superior
ME	Ministerul Educației
NI	Neîncredere
PSU	Program de studii universitare
PSUI	Program de studii universitare integrate
REI	Raport de evaluare internă
RNCIS	Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior
RNE	Registrul național al evaluatorilor al ARACIS
RNE-S	Registrul național al evaluatorilor – Studenți
S	Standard
SEIS	Spațiul European al Învățământului Superior
SAIC	Sistemul de asigurare internă a calității

1 INTRODUCERE

1.1 Cadrul legislativ privind studiile universitare de masterat

Procesul de evaluare externă a domeniilor de studii universitare de masterat se bazează pe prevederile următoarelor acte normative:

a) Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (în special Titlul III - Învățământul superior, Capitolul III – Organizarea studiilor universitare, Secțiunea a 10: Ciclul I – Studii universitare de licență);
b) Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
c) Hotărârea Guvernului României nr. 1.418 din 11 octombrie 2006 pentru aprobarea *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 865 din 23 octombrie 2006, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, acreditarea, respectiv evaluarea externă periodică a unui domeniu de studii universitare de masterat dintr-o IIS acreditată, împreună cu stabilirea numărului maxim al studenților care pot fi școlarizați într-un an de studiu și cărora li se poate acorda o diplomă de absolvire, se realizează prin Hotărâre a Guvernului, în urma evaluării externe realizate de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, înregistrată în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR).

1.2 Obiectivele ghidului

Ghidul de evaluare externă a domeniilor de studii universitare de masterat respectă prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Programele de studii universitare de masterat (PSUM) reprezintă al II-lea ciclu de studii universitare și se finalizează prin nivelul 7 din Cadrul Național al Calificărilor (CNC) conform ISCED 2013. Acestea au o durată de 1-2 ani, după caz, și corespund unui număr minim de credite transferabile ECTS cuprins între 60 și 120.

Un domeniu de studii universitare de masterat acreditat funcționează legal dacă are cel puțin un program de studii universitare de masterat acreditat în urma unei evaluări externe.

Programele de studii universitare de masterat pot fi:

a) *programe de masterat profesional*, orientate preponderent spre formarea și aprofundarea competențelor profesionale în domeniul studiilor universitare de licență sau într-un domeniu de studii universitare apropiat/înrudit, precum și formarea complementară pentru absolvenții la nivel de licență ai altor domenii de studii universitare;

b) *programe de masterat de cercetare*, orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică, care constituie o bază pregătitoare pentru studiile de doctorat.

c) *programe de masterat didactic*, orientate preponderent spre formarea competențelor didactice.

Diploma conferită după absolvirea unui PSUM, în urma parcurgerii programului de studii universitare și susținerii cu succes a disertației, atestă că titularii acesteia au obținut competențele, cunoștințele și abilitățile specifice uneia sau mai multor ocupații/calificări corespunzătoare nivelului de calificare CNC 7.

Gruparea unor PSUM într-un domeniu de studii universitare de masterat (DSUM) permite proiectarea și abordarea multidisciplinară a activităților de predare, învățare și cercetare prin utilizarea în comun a resurselor materiale și umane de care dispun universitățile, facultățile și departamentele, asigurând astfel studenților un parcurs educațional și de cercetare flexibil, cu multiple opțiuni.

Programele de studii universitare de masterat se pot organiza la formele de învățământ: cu frecvență și cu frecvență redusă, cu excepția celor reglementate la nivelul Uniunii Europene.

Masteratul didactic și masteratul de cercetare pot fi organizate numai la forma de învățământ cu frecvență.

Un program de studii universitare de masterat poate fi derulat în limba română, în limbile minorităților naționale, precum și în una sau maxim două limbi străine de circulație internațională.

2 Cerințele specifice pentru evaluarea externă a domeniilor de masterat

Programele de studii universitare de masterat acreditate care fac parte dintr-un DSUM acreditat sunt organizate și structurate astfel încât să respecte cerințele legale, la evaluarea acestuia luându-se în considerare:

a) realizarea misiunii și obiectivelor domeniului de studii universitare de masterat;
b) realizarea unui proces de predare, învățare și evaluare centrat pe nevoile studenților și asigurarea unor servicii suport corespunzătoare, care să permită acestora obținerea rezultatelor declarate, inclusiv dezvoltarea unor competențe transversale;
c) asigurarea resurselor umane, materiale și financiare corespunzătoare;

d) respectarea reglementărilor privind admiterea, transferul, mobilitatea studenților, parcursul și absolvirea studiilor;
e) respectarea procedurilor interne de asigurare a calității;
f) respectarea legislației în vigoare.

2.1 Misiunea domeniului de studii universitare de masterat

Misiunea și obiectivele programelor de studii universitare din domeniul de masterat supus evaluării externe trebuie să reflecte cerințele mediului socio-economic și cultural, ale angajatorilor, ale altor actori de pe piața muncii și să aibă elemente comune care să justifice încadrarea într-un domeniu de masterat comun.

Obiectivele comune ale programelor de studii universitare care fac parte din domeniul de studii universitare de masterat evaluat trebuie să aibă în vedere: concordanța cu misiunea universității, oportunitățile de angajare a absolvenților pe piața muncii, potențialele dezvoltări ulterioare în domeniul de studii, oportunitățile de continuare a studiilor prin doctorat sau prin programe postuniversitare de către absolvenți și interesele studenților.

Denumirea programelor de studii universitare de masterat trebuie să fie în concordanță cu calificările vizate.

2.2 Procesul de predare, învățare și evaluare

Activitățile de predare, învățare și evaluare trebuie să fie integrate într-o strategie didactică centrată pe nevoile și interesele studenților, care să permită acestora să atingă rezultatele declarate ale învățării în intervalul de timp prevăzut prin planurile de învățământ. Metodele de predare și învățare trebuie să fie fundamentate de modele teoretice și strategii specifice psihopedagogiei adultului și pot include activități didactice precum: cursuri, seminare, activități de laborator, activități de tutorat, studiu individual, proiecte, studii de caz, stagii de cercetare, stagii de practică etc. Procesul de predare-învățare trebuie să fie suficient de flexibil pentru a ține cont de capacitatea diferită de învățare a studenților, facilitând astfel însușirea cunoștințelor și abilităților și pentru a reduce rata abandonului.

Planurile de învățământ prezentate pe site-ul instituției pentru toate programele de masterat din domeniu, trebuie să fie întocmite corect și să conțină informații relevante privind modul în care se are în vedere atingerea rezultatelor declarate ale învățării. Acesta trebuie să permită alegerea unui traseu flexibil din partea studentului, prin prezența disciplinelor opționale și facultative sau a traseelor alternative, după caz. De asemenea, planurile de învățământ vor cuprinde activități de cercetare științifică și elaborarea disertației.

Fișele disciplinelor aferente programelor de studii universitare, cuprind informații privind: poziția și tipul disciplinei în planul de învățământ, conținutul disciplinei, rezultatele învățării, metodele de predare și învățare, alocarea

creditelor, formele de evaluare, precondiții de acces sau alte cerințe specifice programelor de studii universitare etc.

Formele de evaluare a rezultatelor învățării pot include: examinarea orală, examinarea scrisă, prezentarea portofoliilor, prezentarea rapoartelor privind activitățile practice, eseuri, prezentări orale, rapoarte de cercetare, postere, lucrări de artă etc. Formele de evaluare alese permit îndeplinirea de către studenții a obiectivelor de învățare declarate ale programului de studii universitare.

IOSUM va urmări activitatea legată de proiectarea, derularea, evaluarea și actualizarea conținuturilor PSUM și implementarea învățământului centrat pe student, capabil să ofere studentului experiențe de învățare de calitate.

2.3 Resursele umane, materiale și financiare

Resursele alocate programelor de studii universitare de masterat din domeniul de studii universitare de masterat evaluat trebuie să fie suficiente pentru a asigura procese didactice și de cercetare de calitate, în concordanță cu profilul domeniului de masterat evaluat.

Laboratoarele, sălile de calculatoare și atelierele etc. trebuie să fie dotate cu echipamente specifice necesare pentru desfășurarea activităților practice cerute de programele de studii universitare din domeniul evaluat. Organizarea activităților cu aceste facilități trebuie să asigure accesul în siguranță al studenților și posibilitatea de a desfășura efectiv activitățile practice, în special a celor care contribuie la realizarea proiectelor, lucrărilor practice, a cercetărilor și a rapoartelor de cercetare, a lucrărilor de artă, activităților sportive sau muzicale etc.

Infrastructura educațională trebuie să fie modernă și adaptabilă diverselor contexte și metode de predare-învățare (săli cu bănci și scaune mobile, săli amenajate tip „*open space*” etc.). De asemenea, IIS va urmări actualizarea constantă a dotărilor existente în laboratoare, săli de curs, de seminar, bibliotecă etc. în conformitate cu nevoile și interesele studenților.

Raportul dintre numărul studenților și al cadrelor didactice trebuie să asigure calitatea predării și învățării și să fie în concordanță cu specificațiile din standardele specifice domeniului de studii.

Personalul didactic trebuie să aibă pregătirea și experiența corespunzătoare disciplinelor predate.

Instituția de învățământ superior trebuie să dispună de un plan de formare profesională continuă, care să permită cadrelor didactice să-și actualizeze cunoștințele de specialitate, psihopedagogice și cele cu privire la utilizarea noilor tehnologii de educație, respectiv să le ofere competențe de a se adapta nevoilor noilor generații de studenți.

Serviciile suport pentru studenți, care includ, dar nu limitativ, tutorat, acces la bibliotecă, facilități de informare și documentare, acces la baze de date naționale și/sau internaționale, sprijin pentru identificarea locurilor de practică etc., trebuie să fie ușor accesibile.

Instituția de învățământ superior are un buget corespunzător dimensionat, care asigură derularea programelor de studii universitare din domeniul evaluat conform standardelor de calitate. Resursele financiare aprobate și alocate fiecărui domeniu de studii universitare de masterat sunt astfel dimensionate încât asigură că orice variație între performanța financiară planificată și cea reală nu va compromite standardele academice și interesele studenților.

2.4 Admiterea, transferul, mobilitatea, parcursul studenților și finalizarea studiilor

Condițiile pentru admiterea, transferul, mobilitatea și parcursul studenților, respectiv pentru finalizarea studiilor, trebuie să fie specificate în contractele de școlarizare/studii și făcute publice, iar rezultatele acestor procese trebuie monitorizate de instituția organizatoare de studii universitare de masterat (IOSUM).

IIS trebuie să se asigure că studenții sunt informați cu privire la condițiile de admitere și asupra existenței regulamentelor privind parcursul lor academic și cu privire la drepturile și obligațiile acestora, disciplinele din planul de învățământ, serviciile puse la dispoziție de universitate, procedurile de evaluare, cuantumul taxelor, după caz, baza materială a universității și a facultății, informații despre asociațiile studențești legal constituite, modalitățile de acces la burse și la alte mijloace de finanțare, mobilități etc.

Registrele de evidență a rezultatelor studenților furnizează informații esențiale privind activitatea acestora. IIS are un regulament intern privind monitorizarea parcursului studenților, iar datele culese și analizate sunt utilizate pentru revizuirea și actualizarea programelor de studii universitare.

2.5 Asigurarea internă a calității

La nivelul DSUM sunt aplicate proceduri interne de asigurare a calității, care sunt în concordanță cu politica de asigurare a calității a IIS care organizează domeniul de masterat respectiv.

Programele de studii universitare de masterat din cadrul DSUM supus evaluării trebuie să fie susținute de politici și proceduri proprii eficiente de asigurare a calității.

La nivelul DSUM se aplică o procedură clară pentru revizuirea programelor de studii universitare de masterat la intervale regulate sau ori de câte ori mediul socio-economic cere acest lucru, implicând studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor.

La nivelul DSUM se aplică o procedură și există un instrument pentru colectarea feedback-ului de la studenți, pentru toate disciplinele din planul de învățământ, care să permită evaluarea eficientă a prestației tuturor cadrelor didactice care predau respectivele discipline. De asemenea, IOSUM are în vedere o strategie de monitorizare a activității absolvenților și mecanisme concrete de a colecta periodic date și feedback de la aceștia.

Informațiile referitoare la asigurarea calității, sunt publicate pe pagina web a facultăților care organizează respectivele programe de studii.

3 Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță, evaluarea și îndeplinirea criteriilor de acreditare/menținerea acreditării a domeniului de studii universitare de masterat

Gradele de îndeplinire a indicatorilor de performanță prezentați în Anexa 1 se acordă, după caz, astfel:

a) ***Îndeplinit*** – se acordă în cazul îndeplinirii indicatorului de performanță;

b) ***Parțial îndeplinit*** – se acordă în cazul în care indicatorul de performanță nu este îndeplinit, dar care poate fi îndeplinit în cel mult un an;

c) ***Neîndeplinit*** – se acordă în cazul neîndeplinirii indicatorului de performanță și care nu poate fi îndeplinit în decurs de un an.

Deciziile referitoare la avizele evaluărilor externe țin seama de nivelul de conformitate cu criteriile, standardele și indicatorii de performanță utilizate pentru evaluare.

Un domeniu de studii universitare de masterat dobândește acreditarea sau își menține acreditarea dacă îndeplinește criteriile, standardele și indicatorii de performanță specificați în Anexa 1.

Pe baza rezultatelor evaluării externe efectuate în vederea acreditării/evaluării periodice unui domeniu de studii universitare de masterat, ARACIS acordă următoarele avize, după caz:

Acreditarea/menținerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat pentru o perioadă de cinci ani, cu precizarea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați într-un an de studiu în domeniul de masterat respectiv, în cazul în care se constată îndeplinirea standardelor de calitate.

Odată cu acreditarea unui domeniu de studii de masterat, toate programele de studii universitare de masterat din domeniu sunt acreditate.

Neacreditarea/retragerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat evaluat, în cazul neîndeplinirii standardelor de calitate. În această situație, IIS solicită în termen de un an o nouă evaluare externă de către ARACIS,

după soluționarea problemelor semnalate la evaluarea externă. În caz contrar, raportul elaborat de ARACIS rămâne definitiv. Costurile evaluării suplimentare sunt suportate de către IIS. Neacreditarea unui domeniu de studii de masterat conduce la neacreditarea tuturor programelor de studii universitare de masterat din domeniu.

Domeniile de studii universitare de masterat pentru care se constată neîndeplinirea standardelor de calitate în cazul a două evaluări succesive în vederea acreditării nu mai pot fi propuse de către IIS pentru evaluare externă.

4 Obiectivele evaluării externe

Obiectivele evaluării externe sunt:

a) *acreditarea* noilor domenii de studii universitare de masterat;
b) *încadrarea programelor noi de studii universitare de masterat* în domenii de masterat acreditate;
c) *evaluarea periodică* a domeniilor de studii universitare de masterat acreditate.

4.1 Acreditarea noilor domenii de studii universitare de masterat

Domeniile noi de studii universitare de masterat dintr-o IIS acreditată se supun direct acreditării, fără parcurgerea procedurii de autorizare de funcționare provizorie.

Un domeniu de studii universitare de masterat poate fi evaluat extern în vederea acreditării dacă IIS organizează în domeniul respectiv cel puțin un program de studii universitare de masterat.

Instituțiile de învățământ superior acreditate, care doresc să organizeze programe de studii universitare de masterat într-un domeniu nou de studii universitare de master, trebuie să obțină acreditarea respectivului domeniu.

În urma evaluării externe și acreditării domeniului de masterat programele de studii universitare de masterat se consideră acreditate pentru instituția de învățământ superior.

Domeniul de studii universitare de masterat nou înființat se acreditează pe baza îndeplinirii standardelor și indicatorilor de performanță ai domeniului (Anexa 1).

Programele de studii universitare integrate de masterat, promovate de către o instituție de învățământ superior din România sau la care aceasta participă în baza unor contracte de parteneriat semnate cu instituții de învățământ superior din străinătate, vor fi evaluate în conformitate cu procedura de evaluare cuprinsă în Ghidul privind acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare integrate.

Într-o formă sintetică, procesul de evaluare externă privind acreditarea domeniilor de masterat și a programelor aferente acestora se prezintă astfel:

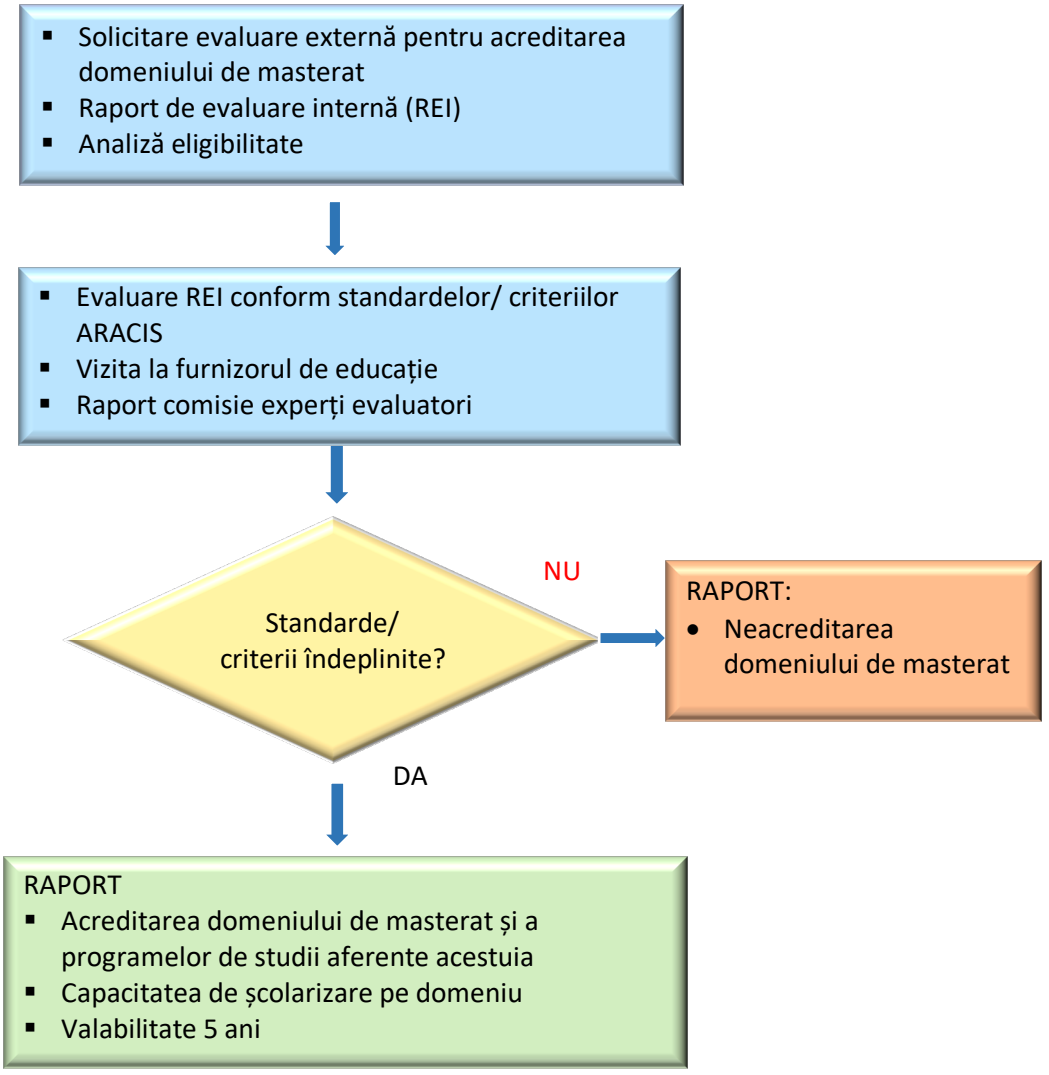


Figura nr. 1 Acreditarea Domeniului de masterat/ programelor de studiu de masterat

Pe baza rezultatelor evaluării externe în vederea acreditării unui domeniu de studii universitare de masterat, ARACIS propune Ministerului Educației, după caz:

Acreditarea domeniului de studii universitare de masterat pentru o perioadă de cinci ani, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în domeniul de masterat respectiv, în cazul în care se constată îndeplinirea standardelor de calitate și indicatorilor de performanță;

Neacreditarea domeniului de studii universitare de masterat evaluat, în cazul neîndeplinirii standardelor de calitate și indicatorilor de performanță. Dacă niciunul dintre programele de studii universitare de masterat cuprinse în domeniul evaluat nu îndeplinește standardele și indicatorii de performanță prevăzuți în Anexa 1, domeniul de studii universitare de masterat nu este acreditat și IIS nu primește capacitate de școlarizare.

Pentru începerea procedurii de evaluare externă în vederea acreditării unui nou domeniu de studii universitare de masterat, instituția de învățământ superior depune la ARACIS o cerere însoțită de avizul ANC pentru validarea calificării aferente programelor de studii.

Procedura de acreditare a unui domeniu de studii universitare de masterat se finalizează de către ARACIS în termen de șase luni de la data înregistrării cererii de solicitare a evaluării.

Etapele metodologice privind evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de masterat în vederea acreditării sunt prezentate în Capitolul 5.

4.2 Încadrarea programelor noi de studii universitare de masterat în domenii de masterat acreditate

În cadrul unui domeniu de studii universitare de masterat acreditat, în perioada dintre două evaluări externe, promovarea unui nou program de studii universitare de masterat este aprobată de către Senatul IIS și/sau de către Consiliul de Administrație, fără modificarea capacității de școlarizare a domeniului de studii universitare de masterat respectiv.

Un nou program de studii universitare de masterat poate fi organizat într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat, în urma unei evaluări externe, fără vizită la IIS, cu avizul favorabil al ARACIS pentru încadrarea în domeniul de masterat respectiv, fără modificarea capacității de școlarizare a domeniului de masterat vizat.

IIS este direct responsabilă de încadrarea corectă a noilor programelor de studii universitare de masterat în domeniile de studii universitare de masterat acreditate.

Pentru începerea procedurii de evaluare, IIS depune la ARACIS o cerere, însoțită de avizul/adeverință de la ANC pentru validarea calificării aferente programului de studii universitare de masterat, și un *Raport de evaluare internă (REI) pentru încadrarea în domeniu* a unui nou program de studii universitare de masterat, într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat.

REI pentru încadrarea în domeniu va cuprinde:

a) aprobarea Senatul universității sau, după caz, a Consiliului de administrație, de înființare a unui nou program de studii universitare de masterat într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat;

b) analiza privind oportunitatea înființării unui nou program de studii universitare de masterat, din punct de vedere al corelației cu cerințele pieței muncii;
c) suplimentul la diplomă pentru programul de studii universitare de masterat propus.
e) planul de învățământ al programului de studii universitare de masterat;
f) în cazul în care programul de studii universitare de masterat prevede mai multe limbi de predare, pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se vor preciza explicit limbile de predare;
g) fișele disciplinelor din planul de învățământ prezentate în limba română și în limba de predare a disciplinei;
h) lista cadrelor didactice, însoțită de CV-ul acestora, care vor acoperi activitățile didactice și de cercetare. În cazul în care programul de studii universitare de masterat prevede mai multe limbi de predare, pentru fiecare cadru didactic de predare într-o limbă străină se vor prezenta documente care un atestă competențele lingvistice pentru limba de predare;
i) în cazul în care programul de studii universitare de masterat prevede mai multe limbi de predare, regulamentul de admitere a studenților la Ciclul II, aprobat de Senatul universității, prevede, ca o condiție obligatorie de participare la concursul de admitere, cunoașterea limbilor de predare.

REI pentru încadrarea în domeniu elaborat de IIS este analizat de Comisia de experți permanenți de specialitate din ARACIS, care corespunde domeniului fundamental de științe relevant pentru domeniul de studii universitare de masterat în care se încadrează programul de studii universitare de masterat evaluat.

Comisia de experți permanenți de specialitate din ARACIS propune avizul privind *încadrarea* sau, după caz, *neîncadrarea* programului de studii universitare de masterat în domeniul de studii universitare de masterat. Avizul Comisiei de experți permanenți de specialitate este validat de Consiliul ARACIS și transmis Ministerului Educației și IIS.

Programele de studii universitare integrate de masterat, promovate de către o instituție de învățământ superior din România sau la care aceasta participă în baza unor contracte de parteneriat semnate cu instituții de învățământ superior din străinătate, vor fi evaluate în conformitate cu procedura de evaluare cuprinsă în Ghidul privind acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii universitare integrate.

Procedura de evaluare în vederea încadrării unui program nou de studii universitare de masterat, într-un domeniu de studii universitare de masterat acreditat, se finalizează, de către ARACIS, în termen de maxim trei luni de la data înregistrării cererii de evaluare.

Mărirea la cerere a capacității de școlarizare a unui domeniu de masterat se poate realiza numai prin evaluare externă a domeniului.

4.3 Evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de masterat

Conform legislației în vigoare, fiecare domeniu de studii universitare de masterat acreditat este evaluat extern periodic o dată la cinci ani în vederea menținerii acreditării, pe baza performanțelor programelor de studii universitare de masterat din domeniu și a capacității IIS de a susține domeniile de studii universitare de masterat.

Evaluarea externă periodică a unui domeniu de studii universitare de masterat și a programelor de studii universitare de masterat încadrate în domeniul respectiv la data declanșării evaluării se realizează de către ARACIS.

Într-o formă sintetică, procesul de evaluare externă privind evaluarea periodică a domeniilor de masterat și a programelor aferente acestora se prezintă astfel:

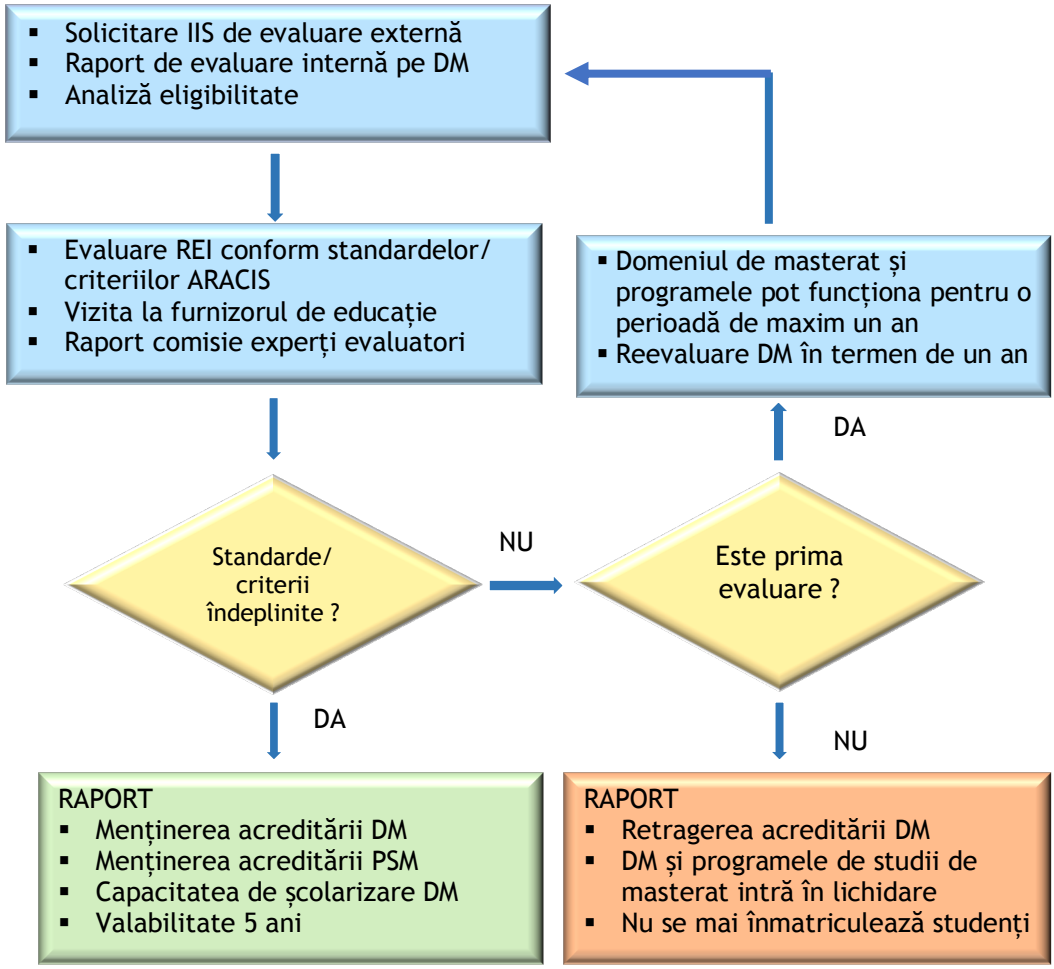


Figura nr. 2 Evaluarea externă periodică a domeniilor de masterat

Legendă:

DM – Domeniu de Masterat,
REI – Raport de Evaluare Internă
PSM – Program de studii de masterat

Pe baza rezultatelor evaluării externe periodice a unui domeniu de studii universitare de masterat, ARACIS propune Ministerului Educației, după caz:

Menținerea acreditării domeniului de studii universitare de masterat pentru o perioadă de cinci ani, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați într-un an de studii pentru domeniul respectiv, în cazul în care se constată îndeplinirea standardelor de calitate;

Retragerea acreditării pentru domeniul de studii universitare de masterat, în cazul neîndeplinirii standardelor de calitate. În acest caz, IIS solicită în termen de un an o nouă evaluare externă de către agenția care a efectuat evaluarea externă anterioară, după soluționarea problemelor semnalate. În caz contrar, raportul elaborat de ARACIS rămâne definitiv. Costurile evaluării suplimentare sunt suportate de către IIS.

Domeniile de studii universitare de masterat pentru care se constată neîndeplinirea standardelor minime de calitate pentru două evaluări externe consecutive intră în lichidare, cu respectarea prevederilor OUG nr. 75 din 2005 privind asigurarea calității educației.

5 Etapele metodologice privind evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de masterat

Evaluarea externă a domeniului de masterat evaluat se realizează în baza *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*, aprobată prin Hotărâre de Guvern.

Etapa 1. Declanșarea procedurii de evaluare periodică

IIS depune la Serviciul Relații Publice, Registratură, Arhivă, Secretariat al ARACIS (SRPRAS) o cerere privind declanșarea procedurii de evaluare periodică a domeniului de studii universitare de masterat. În cerere se menționează domeniul de studii universitare de masterat pentru care se solicită evaluarea externă și este prezentată lista tuturor programelor de studii universitare de masterat din domeniul respectiv (în conformitate cu HG în vigoare).
Reprezentantul SRPRAS comunică IIS cuantumul taxei de evaluare și menționează necesitatea obținerii avizelor de la ANC pentru toate programele de studii universitare de masterat incluse în DSUM.

Etapa 2. Instituția de învățământ superior elaborează Raportul de evaluare internă (REI) a DSUM

REI va conține răspunsuri documentate la toate cerințele formulate în Anexa 1., corelate cu prevederile Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și masterat. *REI* va cuprinde date relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat evaluat și pentru toate programele de studii universitare din cadrul acestuia, astfel:

a) descrierea misiunii și a obiectivelor de formare profesională și de cercetare ale domeniului de studii universitare de masterat;

b) informații cu privire la tipul, forma de învățământ (IF/IFR), limba de predare, locația geografică în care se realizează activitățile didactice pentru fiecare program de studii universitare de masterat din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat;

c) suplimentul la diplomă completat pentru fiecare program de studii universitare din cadrul domeniului de studii de masterat evaluat;

d) situația înmatriculării studenților pe ani de studiu la toate programele de studii de masterat din DSUM supus evaluării de la acreditarea acestora sau de la ultima evaluare;

e) numărul maxim de studenți pe care IIS dorește să îi școlarizeze în respectivul domeniu de studii universitare de masterat, cu respectarea capacității de școlarizare pe programe de studii universitare de masterat;

f) planul de învățământ pentru fiecare program de studii universitare de masterat din domeniul de masterat evaluat;

g) informații cu privire la proiectarea și implementarea metodelor și tehnicilor de predare, învățare și evaluare centrate pe student și asigurarea unui sistem eficient de suport și de evaluare a cunoștințelor studenților, pentru fiecare PSUM din domeniul de masterat vizat;

h) informații cu privire la resursele de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, acces la baze de date etc.) pentru fiecare program universitar de studii universitare de masterat, disponibile în biblioteci, centre de resurse etc., în format tipărit și/sau electronic;

i) informații cu privire la activitatea de cercetare științifică desfășurată de IIS în domeniul de studii de masterat evaluat și implicarea studenților în această activitate. Valorificarea cercetării realizate prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer de tehnologie și diseminare prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea unor produse noi etc.;

j) informații privind parteneriatele cu universități/instituții din țară și/sau din străinătate;

k) descrierea bazei tehnico-materiale, a spațiilor de învățământ și de cercetare/creație alocate domeniului de studii universitare de masterat, inclusiv a bazei materiale din alte locații geografice unde sunt acreditate programe universitare de studii universitare de masterat;

l) descrierea infrastructurii *hardware* și *software* care asigură implementarea și administrarea platformelor e-learning;

m) informații privind personalul didactic și de cercetare/creație implicat în activitățile didactice, de cercetare/creație din domeniul de masterat, cu precizarea gradului de încărcare a personalului didactic cu activități didactice și de cercetare desfășurate în cadrul și în afara instituției de învățământ superior;

n) informații privind serviciile suport de care beneficiază studenții înmatriculați la programele de studii universitare din respectivul DSUM;

o) gradul de acoperire cu personal propriu și asociat a tuturor posturilor din statele de funcții aferente programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat;

p) prezentarea procedurilor interne de asigurare a calității la nivelul programelor de studii universitare de masterat, din care să reiasă existența și aplicarea politicilor în domeniul asigurării calității, precum și eficiența și transparența acestora. Vor fi furnizate dovezi de aplicare a procedurilor respective în ultimii trei ani, concluzii și măsuri de remediere a aspectelor defectuoase identificate.

Etapa 3. Activități administrative și semnarea contractului de către IIS și ARACIS

În termen de 30 de zile de la înregistrarea la ARACIS a cererii de evaluare externă, IIS transmite către ARACIS Raportul de evaluare internă împreună cu contractul de prestări servicii semnat de IIS.
Procedura de evaluare externă începe la data semnării de către ARACIS a contractului de prestări servicii, care se transmite imediat IIS.

Etapa 4. Departamentul de acreditare al ARACIS numește Comisia de experți evaluatori (CEE)

CEE va fi formată din doi sau trei evaluatori menționați în RNE, experți în domeniul de studii universitare de masterat evaluat, un angajator sau un reprezentant al sectorului economic relevant pentru domeniul de studii de masterat evaluat menționat în Registrul Angajatorilor al ARACIS, precum și un reprezentant al federațiilor studențești, evaluator înscris în RNE-S, care este înmatriculat la un program de studii universitare de masterat sau de doctorat din domeniul de studii universitare de masterat evaluat.

În cazul existenței în domeniul de studii universitare de masterat evaluat a programelor de studii universitare de masterat la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR), unul dintre evaluatori va fi din Comisia ID/IFR.

ARACIS va ține cont, pe cât posibil, de existența unei distribuții de gen echilibrate în numirea membrilor echipei de experți evaluatori.

Departamentul de acreditare al ARACIS desemnează coordonatorul Comisiei de experți evaluatori dintre membrii Comisiei de experți permanenți de specialitate ai ARACIS cu relevanță pentru domeniul de studii universitare de masterat supus evaluării.

După aprobarea Comisiei de experți evaluatori, IIS este informată cu privire la componența acestei comisii. IIS poate contesta în termen de cinci zile componența Comisiei de experți evaluatori, dar nu poate propune noi experți. Dacă IIS a contestat componența Comisiei, BEX al Consiliului ARACIS analizează contestația și, în urma consultării cu Departamentul de acreditare, poate numi în termen de cinci zile alți membri ai Comisiei de experți evaluatori, a cărei componență rămâne definitivă.

Etapa 5. Analiza Raportului de evaluare internă

CEE analizează *Raportul de evaluare internă* depus de IOSUM și poate solicita IIS completarea acestuia cu informații suplimentare. Termenul de transmitere a informațiilor suplimentare către ARACIS este de cinci zile de la solicitarea agenției, conform Anexei 4.

Etapa 6. Vizita de evaluare externă

Comisia de experți evaluatori (CEE) realizează o vizită de evaluare la sediul IIS care a solicitat evaluarea externă, pentru a face constatări privind datele prezentate în REI, precum și privitor la alte aspecte considerate relevante.

Vizita de evaluare, care durează 2-3 zile, include:

a) întâlnirea preliminară, față în față sau online, a CEE cu reprezentanți ai IIS/IOSUM, pentru menționarea informațiilor care trebuie obținute în timpul vizitei;
b) întâlnirea cu membri ai conducerii departamentului/facultății/IIS;
c) întâlnirea cu personalul didactic universitar care desfășoară activități didactice și de suport la programele de studii universitare de masterat din domeniul evaluat;
d) întâlnirea cu un grup reprezentativ de studenți înmatriculați la programele de masterat din domeniul evaluat, care să includă și studenți reprezentanți ai organizațiilor studențești;
e) întâlnirea cu angajatorii;
f) verificarea unor aspecte relevante conținute în REI.

Etapa 7. Elaborarea Raportului CEE

La finalul vizitei, CEE elaborează Raportul propriu, care cuprinde:

a) constatările din analiza REI;
b) constatările de la vizită;
c) recomandările de îmbunătățire a calității programelor de studii și/sau a întregului domeniu evaluat.

Raportul CEE, semnat de membrii comisiei, trebuie să conțină pentru fiecare program de studii de masterat din domeniul evaluat un tabel centralizator conform Anexei 2.

Pe baza REI și a constatărilor de la vizita de evaluare, membrii CEE propun un aviz privind *acreditarea/menținerea acreditării* sau *neacreditarea/retragerea acreditării*, după caz.

Etapa 8. Transmiterea Raportului CEE la IIS.

Coordonatorul comisiei de experți evaluatori transmite Raportul comisiei de experți evaluatori persoanei de contact desemnată de IIS, pentru luare la cunoștință și corectarea unor eventuale erori materiale, în termen de 10 zile de la primirea acestuia.

Dacă IIS nu transmite în termenul stabilit nici un punct de vedere, Raportul comisiei de experți evaluatori rămâne definitiv.

Etapa 9. Analiza Raportului CEE de către Comisia/comisiile de experți permanenți de specialitate a ARACIS (CEPS)

Raportul de evaluare întocmit de comisia de experți care a efectuat vizita la instituția solicitantă, însoțit de răspunsul primit de la IIS, se înaintează pentru analiză și avizare *Comisiei/comisiilor de experți permanenți de specialitate***,** relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat supus evaluării.

Comisia de experți *permanenți de specialitate* formulează eventuale completări și propune, în baza unui proces verbal semnat de toți membrii acesteia, un aviz privind **menținerea acreditării** sau, după caz, **retragerea acreditării** domeniului de studii universitare de masterat pentru care s-a solicitat evaluarea.

În situația în care *Raportul CEE* cuprinde un număr semnificativ de indicatori cu calificativul încredere limitată și/sau neîncredere, Comisia de experți permanenți poate propune monitorizarea domeniului de studii evaluat pentru o perioada de 1-2 ani, după caz, fapt menționat în procesul verbal. În acest interval de timp IIS va trebui să transmită la ARACIS un Raport de monitorizare prin care arată modul în care aceasta a răspuns la propunerile de îmbunătățire menționate în Raportul de evaluare externă.

Etapa 10. Transmiterea Raportului CEE la Departamentul de acreditare al ARACIS

CEPS transmite la *Departamentul de acreditare* al ARACIS *Raportul CEE* în care sunt incluse și amendamentele formulate anterior.

Departamentul de acreditare al ARACIS analizează, formulează eventuale observații și validează *Raportul CEE* primit de la CEPS și propune Consiliului ARACIS un aviz privind *acreditarea/menținerea acreditării* sau *neacreditarea/ retragerea acreditării*, după caz, precum și un plan de monitorizare a domeniului de masterat al IIS.

Etapa 11. Avizul Consiliul ARACIS.

Consiliul ARACIS, pe baza *Raportului CEE* validat în *Departamentul de acreditare*, hotărăște asupra avizului privind: *acreditarea/menținerea* acreditării, după caz, respectiv *neacreditarea/ retragerea acreditării*, după caz, pentru DSUM și pentru toate PSUM încadrate în respectivul domeniu.

Etapa 12. ARACIS informează MEC și IIS.

Raportul validat de către Consiliul ARACIS însoțit de *Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării externe* (Anexa 3) și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați într-un an de studii în domeniul de studii universitare de masterat evaluat este publicat pe site-ul ARACIS.

De asemenea, ARACIS comunică IIS Planul de monitorizare pentru DSUM evaluat. Decizia Consiliului ARACIS este comunicată MEC în termen de o zi de la încheierea vizitei de evaluare externă.

Pe baza avizului formulat de ARACIS, Ministerul Educației, în funcție de caz, acordă sau retrage dreptul de funcționare a domeniului de studii universitare de masterat evaluat.

Etapa 13. Activități de monitorizare.

Ca urmare a recomandărilor formulate de ARACIS în urma procesului de evaluare externă a domeniului de masterat, IIS va depune la ARACIS un raport cu privire la stadiul de îndeplinire a acestora, în termen de un an sau doi ani de la evaluarea externă.

Raportul va fi analizat în cadrul *Comisiei de experți permanenți*, care va stabili gradul de îndeplinire a recomandărilor și va formula concluzii în acest sens, evidențiind măsurile care trebuie implementate în continuare, dacă este cazul.

6 Anexe

6.1 Anexa 1.Domenii, criterii, standarde și indicatorilor de performanță pentru evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de masterat

Instituția de învățământ superior (IIS) este organizația furnizoare de educație de învățământ superior autorizată să funcționeze provizoriu sau acreditată care solicită ARACIS declanșarea procedurii de evaluare externă.

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
Domeniul A. Capacitatea instituțională
Criteriul A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale
S.A.1.2. Implicarea părților interesate în procesul de elaborare și de implementare a strategiei IIS
IP.A.1.2.1. Misiunea și obiectivele programelor de studii universitare sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior și cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii.
IP.A.1.2.2. IIS încurajează creativitatea, inovarea și asumarea responsabilității instituționale atât pentru personal, cât și pentru studenți.
IP.A.1.2.3. Programele de studii universitare de masterat profesional creează premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare și dezvoltare profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare, iar cele de cercetare oferă oportunități de continuare a studiilor în ciclul de studii de doctorat, prin recunoașterea unor module de studii din ciclul de masterat și stagii la universități partenere.
S.A.1.3. Implicarea comunitară, contribuția IIS la dezvoltarea socială, economică și culturală la nivel local, regional și național, conform misiunii sale
IP.A.1.3.1. IIS are o bună reputație în mediul social, economic și cultural și se implică activ în dezvoltarea proiectelor locale, regionale și naționale în cooperare cu alte universități, asociații profesionale sau alte părți interesate.
S.A.1.6. Etica și integritatea academică, codul de etică, libertatea academică și autonomia universitară
IP.A.1.6.1. IIS are un Cod de etică și deontologie, prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, aprobat de Senatul universitar.
IP.A.1.6.2. Cod de etică și deontologie prevede măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat, precum și de promovare a principiilor de etică și integritate în rândul tuturor membrilor comunității academice.

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
IP.A.1.6.3. Codul de etică și deontologie prevede mecanisme și măsuri pentru asigurarea egalității de șanse și protejarea împotriva intoleranței și a discriminării de orice fel.
IP.A.1.6.4. Planurile de învățământ ale programelor de studii prevăd distinct cursuri de etică și integritate.
IP.A.1.6.5. Profesionalismul și comportamentul etic al resurselor umane sunt preconizate, așteptate, monitorizate și evaluate sistematic la nivelul fiecărui program de studii, asigurând implementarea cu succes a prevederilor Codului de etică și deontologie.
IP.A.1.6.6. IIS asigură respectarea normelor etice în domeniul cercetării.
IP.A.1.6.7. IIS face dovada că aplicarea consecventă a unor măsuri active de prevenire și de promovare a principiilor de etică și integritate în toate procesele pe care le gestionează – management, educație, cercetare – a condus la îmbunătățirea performanțelor obținute.
S.A.1.7. Răspunderea și responsabilitatea publică
IP.A.1.7.1. IIS își asumă răspunderea de a lua toate măsurile pentru asigurarea calității ofertei sale educaționale conform așteptărilor legitime ale societății și îmbunătățirea permanentă a acesteia în concordanță cu misiunea declarată.
Criteriul A.2. Baza materială
S.A.2.1. Patrimoniul, dotarea, resursele financiare alocate, sprijinul pentru studenți
IP.A.2.1.1. IIS dispune de spații corespunzătoare de învățământ, de cercetare și pentru alte activități, proprii (cel puțin 70% pentru acreditare) sau închiriate, pe care le pune la dispoziția tuturor studenților și personalului didactic.
IP.A.2.1.2. IIS asigură spații de învățământ și cercetare, care respectă normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Indicatorul se referă și la spațiile de cazare și la alte spații oferite studenților pentru activități sociale, culturale sau sportive.
IP.A.2.1.3. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect este corelat cu mărimea formațiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.
IP.A.2.1.4. Sălile pentru activități didactice dispun de echipamente tehnice și produse software adecvate pentru predare, învățare și comunicare, care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator și proiect este corelat cu mărimea formațiilor de studiu – serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.
IP.A.2.1.5. Spațiile de cercetare/laboratoarele de cercetare, proprii sau închiriate, dispun de echipamente și mijloace tehnice corespunzătoare exigențelor tematicilor abordate.
IP.A.2.1.6. Infrastructura IT este gestionată în mod eficient, menținută în condiții bune de funcționare și este actualizată în conformitate cu cele mai recente dezvoltări ale tehnologiilor IT și media.

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
IP.A.2.1.7. IIS/facultatea care organizează programele de studii universitare de masterat asigură studenților acces electronic la baze de date internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat.
IP.A.2.1.8. Programele de studii beneficiază de platforme e-learning, pe care sunt postate suporturile de curs și alte materiale didactice.
IP.A.2.1.9. IIS susține material studenții pentru participarea la programe de cercetare, evenimente științifice, concursuri studențești, editare de publicații, evenimente culturale etc.
IP.A.2.1.10. Programul de lucru cu studenții al personalului administrativ este afișat pe pagina web a IIS și adaptat nevoilor diverselor categorii de studenți.
Criteriul A.3. Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării, în condițiile legii
S.A.3.1. IIS dispune de mecanisme prin care se asigură că angajarea, managementul și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice se realizează corespunzător cerințelor funcțiilor care le revin.
IP.A.3.1.1. Personalul angajat este adecvat pentru asigurarea desfășurării tuturor activităților didactice, de cercetare și administrative ale IIS.
IP.A.3.1.2. Personalul didactic este format din profesori universitari, conferențiari universitari, șefi de lucrări (lectori universitari) sau specialiști reputați (maximum 20% din total cadre didactice implicate într-un program). Personalul didactic auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică are pregătire adecvată pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.
IP.A.3.1.3. În activitățile didactice aferente fiecărui program de studii universitare de masterat sunt implicate cel puțin unui cadru didactic cu titlul de profesor universitar și un conferențiar universitar, titulari în universitatea organizatoare, având formarea inițială, doctoratul, abilitarea, conducere de doctorat și/sau rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de știință în care se încadrează domeniul de masterat evaluat.
IP.A.3.1.4. Cel puțin 50% dintre cadrele care prestează activități didactice asistate integral trebuie să aibă calitatea de titular în instituția organizatoare a domeniului de masterat evaluat.
IP.A.3.1.5. Cel puțin 50% dintre disciplinele din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ, au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar.
IP.A.3.1.6. IIS aplică un mecanism transparent pentru recrutarea personalului, în conformitate cu prevederile legale. Sarcinile și responsabilitățile personalului corespund calificărilor și cerințelor posturilor.

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
IP.A.3.1.7. Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fișei disciplinei.
IP.A.3.1.8. IIS invită cadre didactice din țară sau din străinătate pentru dezbateri, cercetare și schimburi de experiență academică.
Domeniul B. Eficacitatea educațională
Criteriul B.1. Conținutul programelor de studii
S.B.1.1. Admiterea studenților. Principiile și condițiile de admitere și metodele de evaluare sunt clare și puse la dispoziția publicului
IP.B.1.1.1. Principiile politicii de admitere la toate ciclurile de studii universitare oferite de IIS sunt stabilite și comunicate candidaților din timp (cu cel puțin șase luni înainte de aplicare), conform reglementărilor în vigoare.
IP.B.1.1.2. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de absolvire din ciclul de studii precedent, conform legii.
IP.B.1.1.3. IIS îi informează pe candidații cu dizabilități asupra facilităților care le stau la dispoziție la admitere și pe parcursul școlarizării.
IP.B.1.1.4. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică niciun fel de criterii discriminatorii.
IP.B.1.1.5. Admiterea/transferul studenților se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG.
IP.B.1.1.6. Procedura de admitere este aprobată de senatul universitar și nu se modifică pentru anul universitar pentru care este organizată admiterea.
IP.B.1.1.7. Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, care respectă legislația în vigoare, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.
IP.B.1.1.8. Pentru promovarea ofertei educaționale, IIS furnizează informații reale și corecte, în concordanță cu capacitățile de școlarizare aprobate și cu potențialul resurselor umane și materiale existente.
IP.B.1.1.9. IIS dovedește că asigură incluziunea tuturor studenților admiși utilizând proceduri pentru integrare și adaptare a studenților la cerințele și specificul mediului academic.
IP.B.1.1.10. Rezultatele evaluării studenților și opiniile desprinse din consultările cu aceștia după primul an de studii confirmă adecvarea politicilor de admitere.
S.B.1.2. Structura și coerența programelor de studii/specializărilor

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
IP.B.1.2.1. Structura ofertei educaționale este aprobată de senatul universitar și prezentată public. Specificul, conținutul și activitățile programelor de studii sunt comunicate studenților înainte de începerea anului universitar.
IP.B.1.2.2. Denumirea fiecărui program de studii universitare de licență/masterat este în strânsă corelare cu una sau mai multe ocupații existente în Clasificarea Ocupațiilor din Romania (COR) sau ISCO-08 și standardele ocupaționale aferente acestora.
IP.B.1.2.3. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor finale ale învățării pentru întregul program de studii.
IP.B.1.2.4. Structura programului de studii se poate schimba numai începând cu anul I al anului universitar următor. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru o promoție de studenți.
IP.B.1.2.5. Realizarea programelor de studii se face la nivel de universitate prin cooperare între facultăți.
IP.B.1.2.6. IIS are proceduri care permit mobilitatea studenților în interiorul universității, pe baza sistemului de credite transferabile.
IP.B.1.2.7. Ponderea orelor de activitate didactică corespunzătoare disciplinelor opționale din totalul orelor cumulate la sfârșitul programului de studii de către un student respectă prevederile standardelor specifice ale ARACIS.
IP.B.1.2.8. Un program de studii cuprinde: obiectivele generale și specifice; rezultatele previzionate ale învățării; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv pe perioada de școlarizare, traseele flexibile de învățare; fișele disciplinelor, inclusiv modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, ținând cont de rezultatele așteptate ale învățării; formele examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare.
IP.B.1.2.9. Disciplinele din planul de învățământ au fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, rezultatele previzionate ale învățării, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și alte activități aplicative pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele învățării planificate.
IP.B.1.2.10. Fișele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare – învățare - evaluare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.
IP.B.1.2.11. Programele de studii sunt concepute astfel încât să faciliteze mobilitatea națională și internațională a studenților și recunoașterea creditelor de studii ECTS.
IP.B.1.2.12. Programele de studii sunt astfel proiectate încât absolvenții să beneficieze de rezultatele învățării în cel mai înalt grad, inclusiv prin dobândirea cunoștințelor interdisciplinare.
IP.B.1.2.13. În programele de studii sunt incluse, după caz, tematici care conduc la obținerea unor competențe transversale, cum sunt afirmarea personalității studentului în societate, comunicarea, limbile străine, lucrul în echipă, formarea studenților în spiritul valorilor

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
europene, abordarea problemelor referitoare la dezvoltarea durabilă a societății, la promovarea democrației, dialogului intercultural, respectării legii, responsabilității în exercitarea profesiei etc., care pot influența dezvoltarea lor personală și pot fi aplicate în carierele lor viitoare.
IP.B.1.2.14. Programul de studii include oportunități de practică sau de plasament bine structurate, după caz. Plasamentul poate include stagii, activități de practică sau alte părți ale programului de studii care nu se desfășoară în IIS, dar care permit studentului să dobândească experiență în domeniul de studii. Stagiile de practică sunt în conformitate cu obiectivele programului de studii. IIS are obligația de a asigura un minim de 30% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 50% în afara instituției.
IP.B.1.2.15. IIS asigură coerența programelor de studii, analizează conținutul disciplinelor pentru evitarea suprapunerii temelor tratate, precum și în vederea actualizării acestora și reflectă centrarea pe student a procesului de predare – învățare.
IP.B.1.2.16. Programele de studii sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă), dar se diferențiază în realizare în funcție de mijloacele utilizate pentru a asigura progresul studenților pe parcursul studiilor.
IP.B.1.2.17. IIS monitorizează și evaluează cu regularitate obiectivele, conținutul și rezultatele învățării aferente programului de studii și impactul acestora asupra procesului de învățare. Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale, cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă.
IP.B.1.2.18. IIS asigură calitatea procesului de predare - învățare - evaluare, indiferent de locul în care se efectuează (sediul instituției sau sediile extensiilor universitare legal înființate).
IP.B.1.2.19. Conținutul programelor de studii de masterat de cercetare constituie o bază efectivă pentru studiile doctorale în domeniul evaluat.
S.B.1.3. Capacitatea de a derula programele de studii în mod eficient, din punct de vedere al resurselor umane și al mediului de învățare
IP.B.1.3.1. Personalul didactic stabilește obiective de predare, învățare și evaluare pentru fiecare disciplină/program de studii, acestea fiind comunicate studenților și părților interesate.
IP.B.1.3.2. Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților, corespunzător capacității de școlarizare la programul de studii evaluat, respectă prevederile standardelor specifice domeniului de studii, promovate de ARACIS.
IP.B.1.3.3. În fișele de disciplină sunt prezentate în mod clar competențele specifice și generale, rezultatele învățării, asigurând corelarea programului de studii universitare cu Cadrul Național al Calificărilor, înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).
IP.B.1.3.4. IIS asigură calitatea programelor de schimb și a mobilității internaționale a studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ și promovează mobilitatea la toate nivelurile.

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
S.B.1.4. Relevanța programelor de studii universitare
IP.B.1.4.1. Proiectarea programul de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.
IP.B.1.4.2. Programele de studii sunt proiectate și revizuite periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor, beneficiind astfel și de expertiză externă.
S.B.1.5. Extinderea adresabilității programelor de studii universitare
IP.B.1.5.1. Programele de studii universitare sunt organizate și cu scopul de a satisface nevoile diferitelor categorii de studenți, cum sunt studenți înscriși la programe de studii cu frecvență redusă, studenți cu dizabilități, studenți care sunt deja angajați, studenți maturi care doresc să studieze în scop profesional, pentru dezvoltare personală etc.
Criteriul B.2. Rezultatele învățării
S.B.2.1. Centrarea pe student a metodelor de predare, învățare și evaluare
IP.B.2.1.1. Centrarea pe student a metodelor de predare, învățare și evaluare este în responsabilitatea IIS și a fiecărui cadru didactic, prin proiectarea adecvată a metodelor și a mediilor de învățare. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor profesională și personală.
IP.B.2.1.2. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii ICT, care facilitează un dialog permanent cu studenții, precum și materiale auxiliare, care permit crearea unui mediu suport de predare/învățare orientat către nevoile studenților. Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice și tehnologii de educație prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii și munca în echipă.
IP.B.2.1.3. Procesul de predare și învățare are în vedere atât activități didactice directe, cât și de studiu individual.
IP.B.2.1.4. Strategia de predare/învățare are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități, particularitățile studenților cu nevoi speciale, ia în considerare și folosește metode diferite de organizare a procesului de învățare și predare, acolo unde este cazul. Studenții cu dizabilități permanente sau temporare beneficiază de metode alternative de examinare și evaluare.
IP.B.2.1.5. Evaluarea studenților este obiectivă și se face pe baza unor criterii și metode clar stabilite la începutul semestrului, cât și a unor bareme aduse la cunoștința studenților prin fișele de disciplină. Procedurile de contestare a evaluării competențelor și abilităților sunt publice și oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă.
IP.B.2.1.6. Diversitatea și relevanța formelor de evaluare le permit studenților să demonstreze în ce măsură au fost obținute rezultatele așteptate ale învățării. Pentru fiecare disciplină evaluările sunt în concordanță cu rezultatele preconizate ale învățării.

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
IP.B.2.1.7. Rezultatele învățării fac obiectul unui proces permanent de actualizare la cerințele pieței muncii și de monitorizare a relevanței acestora.
IP.B.2.1.8. La proiectarea materialelor de studiu se ține cont de nivelul de pregătire anterioară a studenților. Acestea facilitează studiul individual și permit dezvoltarea unor tehnici de învățare în colaborare și de rezolvare de proiecte. Materialele de studiu asigură un nivel ridicat de interactivitate și promovează gândirea critică.
IP.B.2.1.9. IIS colectează sistematic din mediul socio-economic date privind calitatea și relevanța programelor de studii, inclusiv prin studii privind inserția absolvenților pe piața muncii.
IP.B.2.1.10. Formațiile de studii (serii de predare, grupe și sub-grupe) sunt dimensionate astfel încât să asigure desfășurarea eficientă a procesului educațional și asimilarea deprinderilor practice.
IP.B.2.1.11. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.
IP.B.2.1.12. În procesul de evaluare a activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică se ține cont de aprecierile tutorelui de practică/ îndrumătorului științific din entitatea în care s-a desfășurat respectiva activitate.
IP.B.2.1.13. Un număr suplimentar de credite poate fi alocat pentru activitățile extra-curriculare ale studenților, cu condiția existenței unui mecanism de evaluare și recunoaștere academică a abilităților și aptitudinilor dobândite.
S.B.2.3. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii
IP.B.2.3.1. Mai mult de 50% dintre absolvenți apreciază pozitiv mediul de învățare oferit de către universitate, în raport cu cerințele de pe piața muncii.
IP.B.2.3.2. Numărul absolvenților programelor de studii universitare de masterat din domeniul evaluat angajați în mediul academic sau cel socio-economic, cultural-artistic și sportiv în domeniul de studii, la un an de la absolvire, raportat la numărul de studenți neangajați la începutul studiilor universitare de masterat în domeniu este monitorizat de IIS ca bază pentru dezvoltarea programului de studii universitare.
S.B.2.4. Orientarea în carieră a studenților
IP.B.2.4.1. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului, conform unui orar anunțat. Există îndrumători sau tutori de an, care mențin permanent legătura cu studenții.
IP.B.2.4.2. Există o structură de tip centru de orientare, pentru orientarea studenților la alegerea cursurilor și a carierei, la nivelul IIS și/sau al fiecărei facultăți. Centrul beneficiază de resurse adecvate pentru desfășurarea activităților sale și publică anual un raport de activitate.

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
Criteriul B.3. Activitatea de cercetare științifică
S.B.3.1. Programe de cercetare
IP.B.3.1.1. IIS promovează o cultură a cercetării și se asigură că există o înțelegere comună cu privire la natura, rolul și obiectivele acestei activități. Activitățile de cercetare se bazează pe un plan de cercetare.
IP.B.3.1.2. IIS sprijină participarea studenților în proiectele de cercetare, inclusiv alocând resurse financiare în acest sens. Studenții sunt încurajați să participe la programe de cercetare și au acces la infrastructura de cercetare a universității.
IP.B.3.1.3. IIS are un cod al eticii și integrității academice conform căruia cercetarea se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională pentru asigurarea permanentă a vigilenței față de eventuale fraude sau abateri de la deontologie în activitățile de cercetare, inclusiv măsuri active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.
IP.B.3.1.4. Există documente din care rezultă certificarea îndeplinirii unor standarde de calitate sau de excelență în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării, urmăririi desfășurării proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor și eliminării practicilor neconforme cu etica.
S.B.3.2. Transferul rezultatelor cercetării științifice în procesul educațional
IP.B.3.2.1. IIS promovează cercetarea științifică în procesul de predare - învățare aferent programelor de studii și dovedește că rezultatele activităților de cercetare sunt integrate în procesul educațional.
IP.B.3.2.2. IIS susține crearea unor grupuri de cercetare din care să facă parte și studenții.
IP.B.3.2.3. Valorificarea cercetării se reflectă în conținutul programelor de studii, care se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv cea proprie.
IP.B.3.2.4. Numărul de absolvenți ai programelor de studii universitare de masterat care își continuă studiile prin programe de doctorat, raportat la numărul de absolvenți în domeniul de masterat în ultimele cinci promoții, indiferent de școala doctorală (proprie sau externă) este monitorizat de IIS.
S.B.3.3. Dezvoltarea și valorificarea cercetării la nivel național și internațional
IP.B.3.3.1. IIS are o procedură de monitorizare și evaluare a activităților de cercetare.
IP.B.3.3.2. Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc. În învățământul superior din domeniul *Arte*, activitatea de creație se evaluează prin mijloace specifice. În domenii precum *Științele medicale, Științele agricole, Științele tehnice, Arhitectura, Urbanism* etc., în care rezultatele cercetării sunt valorificate și prin proiecte pe baza cărora se dezvoltă

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
noi produse, se execută lucrări de dezvoltare a infrastructurii sau pentru protecția mediului etc. Se vor lua în considerare și aceste rezultate.
IP.B.3.3.3. IIS organizează periodic sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar lucrările sunt publicate în volume științifice cu ISBN/ISSN sau în volume dedicate activității organizate.
Criteriul B.4. Activitatea financiară a instituției
S.B.4.1. Bugetul propriu și sistemul contabil sunt adecvate pentru asigurarea resurselor financiare alocate activităților de educație și cercetare.
IP.B.4.1.1. Resursele financiare aprobate și alocate fiecărui program de studii țin seama de situații neprevăzute, la un nivel care asigură că orice variație între performanța financiară planificată și cea reală nu va compromite standardele academice și interesele studenților. Acestea vor trebui protejate chiar în situații în care numărul de studenți înmatriculați este mai mic decât cel prevăzut inițial.
IP.B.4.1.2. IIS/facultatea/departamentul asigură suportul financiar adecvat dezvoltării cercetărilor prevăzute în curriculumul programelor de studii universitare de masterat de cercetare din domeniul de masterat evaluat.
Domeniul C. Managementul calității
Criteriul C.2. Procedurile privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate pentru asigurarea calității
S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și documentelor de finalizare a studiilor
IP.C.2.1.1. Diplomele sunt emise în concordanță cu cerințele calificării universitare, stabilite pe baza rezultatelor așteptate ale învățării.
IP.C.2.1.2. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.
IP.C.2.1.3. La nivelul facultății/ departamentului coordonator al programului de studii există o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității, care asigură desfășurarea activităților și aplicarea procedurilor de evaluare și asigurare a calității.
IP.C.2.1.4. Programele de studii universitare sunt evaluate periodic privind următoarele aspecte: nevoi și obiective identificate pe piața muncii, procese de predare-învățare-evaluare, resurse materiale și umane, concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării și metodele de evaluare ale acestora, rezultate privind progresul și rata de succes a absolvenților, rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat, existența unui sistem de management al calității în scopul asigurării continuității și relevanței.
IP.C.2.1.5. IIS elaborează un raport anual cu privire la modul de realizare a programului privind asigurarea internă a calității, pe care îl face public.
Criteriul C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
S.C.3.1. Evaluarea rezultatelor învățării
IP.C.3.1.1. IIS are un regulament privind evaluarea și notarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.
IP.C.3.1.2. Conform regulamentului, la examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un cadru didactic de specialitate.
IP.C.3.1.3. Există o procedură de contestare a evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, adusă la cunoștința acestora.
IP.C.3.1.4. Evaluarea se bazează pe formele menționate în fișele disciplinelor și sunt aduse la cunoștința studenților. Formele de evaluare sunt diverse și încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă etc.
IP.C.3.1.5. Procedeele de evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților. Studenților li se oferă informații după evaluare (feedback).
IP.C.3.1.6. Evaluarea formativă asigură continuitatea și consecvența în învățare și se realizează pe parcursul fiecărui semestru.
IP.C.3.1.7. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților, cât și desfășurării procesului de evaluare.
IP.C.3.1.8. Contestațiile studenților privind evaluările sunt rezolvate în conformitate cu procedura de contestare.
IP.C.3.1.9. Finalizarea studiilor universitare implică elaborarea unei lucrări de licență/proiect de diplomă/disertație/teză de doctorat, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse.
Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral
S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare
IP.C.4.1.1. Calificările și competențele personalului didactic corespund cerințelor academice ale programelor de studii.
IP.C.4.1.2. Cadrele didactice beneficiază de pregătire pedagogică în domeniul predării la nivel universitar. Acestea dispun, pe lângă competențele de instruire/predare, și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare.
IP.C.4.1.3. În funcție de specificul programului de studii, IIS stabilește raportul optim între numărul total de studenți corespunzător capacității de școlarizare aprobate, și numărul de cadre didactice titulare, cu norma de bază în universitate, și asociate, respectând prevederile standardelor specifice stabilite de ARACIS, prin comparație cu bunele practici internaționale sau cu cerințele formării pentru profesii reglementate în Uniunea Europeană. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic este titular într-o singură universitate.
S.C.4.2. IIS dispune de mecanisme și proceduri transparente pentru evaluarea periodică a personalului didactic, de cercetare, didactic auxiliar și administrativ
IP.C.4.2.1. Evaluarea colegială este organizată anual, fiind bazată pe proceduri clare și publice.

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
IP.C.4.2.2. Evaluarea personalului didactic de către studenți este obligatorie și se aplică semestrial, realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului. Rezultatele evaluării sunt confidențiale, fiind accesibile doar directorului de departament, decanului, rectorului și persoanei evaluate.
Criteriul C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării
S.C.5.1. Resursele de învățare și serviciile studențești
IP.C.5.1.1. IIS asigură resurse de învățare – manuale, tratate, referințe bibliografice, antologii etc. – pentru fiecare program de studii în biblioteci, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic și în regim gratuit. Biblioteca universității/centrul de resurse dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume tipărite din țară și din străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate. Fiecare bibliotecă/centru de resurse are un program adaptat în funcție de nevoile studenților.
IP.C.5.1.2. Materialele didactice sunt concepute pe baza principiilor pedagogice moderne cu utilizarea tehnologiilor digitale și a metodelor de predare experiențiale.
IP.C.5.1.3. Programele de studii predate în alte limbi decât limba română dispun în biblioteci de resurse de studiu în limba de predare, de calitate adecvată și într-un număr suficient de exemplare.
IP.C.5.1.4. Raportul dintre resursele de învățare disponibile și numărul de studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studii.
IP.C.5.1.5. IIS asigură condiții corespunzătoare de acces la resursele de învățare pentru studenții cu cerințe speciale sau dizabilități.
IP.C.5.1.6. IIS asigură resurse moderne de predare și învățare (platforme e-learning, baze de date, biblioteci virtuale, simulatoare etc.) pentru toate formele de învățământ: învățământ cu frecvență, învățământ cu frecvență redusă (IFR) și învățământ la distanță (ID).
IP.C.5.1.7. IIS aplică politici de sprijinire a studenților care provin din categorii sociale defavorizate, precum și a studenților cu dificultăți de învățare.
IP.C.5.1.8. Structurile interne de asigurare a calității monitorizează procesul didactic, astfel încât fiecare cadru didactic să aplice strategii actualizate de predare, învățare și evaluare centrate pe student pentru fiecare disciplină.
IP.C.5.1.9. IIS se asigură că studenții primesc sprijin adecvat din partea cadrelor didactice (activități de mentorat și tutorat etc.) pentru a progresa în procesul de învățare.
Criteriul C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite
S.C.7.1. Informațiile publice privind misiunea și activitatea IIS

Domeniile, criteriile, standardele și indicatorii de performanță
IP.C.7.1.1. IIS și toate facultățile ei oferă informații și date, cantitative și calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.
IP.C.7.1.2. Studenții beneficiază de un ghid al studentului, actualizat anual, cu toate informațiile relevante despre parcursul lor academic, activitățile extra-curriculare și serviciile-suport disponibile, drepturile lor și oportunitățile pe care le oferă IIS.
Criteriul C.9. Asigurarea externă a calității în mod periodic
S.C.9.1. IIS se supun periodic procedurilor de evaluare în vederea asigurării externe a calității, în conformitate cu ESG și cu reglementările naționale
IP.C.9.1.1. IIS acreditate și structurile lor educaționale (programe de studii, domenii de masterat, studii doctorale) se supun evaluării externe a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare.
IP.C.9.1.2. IIS implementează recomandările formulate de membrii comisiilor de evaluare externă a calității, de parteneri și beneficiari.
Criteriul C.10. Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare
S.C.10.1. Întocmirea, redactarea și transmiterea raportărilor solicitate conform legii de către instituțiile abilitate
IP.C.10.1.1. IIS are obligația să redacteze și să transmită raportările solicitate conform legii de către instituțiile abilitate, asigurând acuratețea datelor și respectarea termenelor.

6.2 Anexa 2. Centralizator al indicatorilor privind organizarea procesului de învățământ la nivelul fiecărui program de studii universitare de masterat

	Indicator	Descriere
1.	Titlul programului de studii universitare de masterat (profesional/de cercetare/didactic)	
2.	Durata studiilor la programele de studii universitare de masterat (nr. semestre)	
3.	Numărul total de credite obligatorii (ECTS)	
4.	Durata unui semestru privind activitatea didactică *) (nr. săptămâni)	
5.	Numărul minim de ore de activitate didactică asistată integral pe săptămână	
6.	Numărul de activități didactice din planul de învățământ pentru întreg ciclu de studii (nr. ore)	

	Indicator	Descriere
7.	Numărul de discipline (cu excepția practicii) dintr-un semestru (min./max.)	
8.	Numărul de credite alocate unei discipline (min./max.)	
9.	Durata practicii profesionale/practicii de cercetare (nr. ore)	
10.	Durata practicii pentru elaborarea disertației (nr. ore)	
11.	Numărul de credite alocate pentru elaborarea disertației (nr. ore)	
12.	Raportul dintre numărul orelor pentru aplicații și numărul orelor pentru curs (%)	
13.	Ponderea numărului examenelor în numărul total al evaluărilor finale (%)	
14.	Numărul de săptămâni pentru sesiunile semestriale de examene	
15.	Numărul de săptămâni pentru sesiunea de restanțe	
**) Inclusiv pentru stagiile de activitate practică și elaborarea disertației*		

6.3 Anexa 3. Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării externe

Nr.	Denumire/Indicatori	Observații
1.	Instituția de învățământ superior (denumire în limba română și în engleză)	
2.	Domeniul de studii universitare de masterat evaluat (denumire în limba română și în limba engleză)	
3.	Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniu (denumire în limba română și în limba engleză)	
4.	Numărul de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de masterat din domeniu	
5.	Numărul de cadre didactice care predau la programele de studii de masterat din domeniu, din care titulari	
6.	Diploma eliberată	
7.	Nivelul de calificare conform CNC	
8.	Obiectivele comune ale programelor de studii universitare de masterat din domeniu	
9.	Calificativ: Menținerea acreditării / neacreditare (în limba română și în engleză)	
10.	Avizat pentru acreditare de către ARACIS la data de	
11.	Lista membrilor *Comisiei de experți evaluatori* ARACIS	
12.	Perioada vizitei de evaluare	

6.4 Anexa 4. Tabel centralizator. Termene și activități de evaluare externă a domeniilor de masterat

Nr. crt.	Etapa	Termen (zile)	Termene cumulate (zile)
1.	IIS trimite o cerere privind declanșarea procedurii de evaluare periodică a domeniului de studii universitare de masterat.		**0**
2.	Reprezentantul ARACIS comunică IIS cuantumul taxei de evaluare.	3 zile de la primirea cererii de la IIS	**3**
3.	IIS anunță ARACIS că REI este finalizat.	30 de zile de la declanșarea procedurii de evaluare periodică	**33**
4.	Reprezentantul SRPRAS solicită IIS să trimită avizele ANC pentru toate programele incluse în DSUM, contractul de prestări servicii semnat de IIS și REI.	2 zile de la primirea anunțului de la IIS că REI este finalizat	**35**
	IIS transmite documentele solicitate de ARACIS.	5 zile de la solicitarea ARACIS.	**40**
5.	Semnarea contractului de către reprezentanții ARACIS. Direcția Economică emite factura fiscală, iar reprezentantul SRPRAS o trimite IIS, cu termen de achitare 5 zile lucrătoare de la emitere.	3 zile de la primirea documentele solicitate de ARACIS	**43**
6.	După achitarea facturii fiscale, IIS transmite ordinul de plată sau extrasul de cont (dovada de plată).	5 zile de la emiterea facturii fiscale.	**48**
7.	Reprezentatul SRPRAS întocmește note de intrare-recepție (NIR) pe baza documentelor contractuale, iar reprezentantul SEISAAC înregistrează în baza de date a ARACIS raportul primit privind inițierea procedurii de evaluare periodică a DSUM.	2 zile de la achitarea facturii fiscale	**50**
8.	Departamentul de acreditare al ARACIS numește Comisia de experți evaluatori (CEE).	10 zile de la emiterea facturii fiscale	**60**
9.	IIS este informată cu privire la componența CEE.		**60**
	IIS contestă componența CEE.	5 zile de la primirea informației pricind componența CEE	**65**
10.	Departamentul de acreditare reface, după caz, componența CEE.	5 zile la depunerea contestației de către IIS	**70**

Nr. crt.	Etapa	Termen (zile)	Termene cumulate (zile)
11.	CEE analizează REI și poate solicita IIS completarea acestuia cu informații suplimentare.	5 zile de la numirea membrilor CEE	**75**
12.	IIS furnizează informațiile solicitate de către CEE.	3 zile de la solicitarea IIS	**78**
13.	CEE realizează o vizită de evaluare la IIS.	5 zile	**82**
14.	Elaborarea *Raportului CEE*	7 zile după vizita la IIS	**89**
15.	*Raportul CEE* este transmis la IIS pentru luare la cunoștință și eventuale luări de poziție argumentate.	2 zile de la elaborarea CEE de	**91**
16.	Răspunsul IIS la Raportul CEE.	3 zile de la solicitarea ARACIS	**94**
17.	Analiza Raportului CEE și completarea acestuia de către *Comisia/comisiile de experți permanenți de specialitate* a ARACIS (CEPS)	5 zile de la elaborarea Raportului CEE	**99**
18.	CEPS transmite Raportul CEE și amendamentele sale la *Departamentul de acreditare* al ARACIS.	3 zile de la primirea informațiilor de la IIS.	**102**
19.	*Departamentul de acreditare* al ARACIS analizează, formulează observații și validează *Raportul CEE* primit de la CEPS și propune Consiliului ARACIS un aviz privind *acreditarea/menținerea acreditării* sau *neacreditarea/ retragerea acreditării*, după caz, precum și un plan de monitorizare a domeniului de masterat al IIS.	7 zile de la primirea documentației de la CEPS	**109**
20.	Avizul Consiliului ARACIS	10 zile de la primirea documentației de la Departamentul de acreditare.	**119**
21.	Raportul validat de Consiliul ARACIS este înaintat MEC și publicat pe site-ul ARACIS.	La o zi după emiterea avizului Consiliului ARACIS	**120**
Termenul de desfășurare a procedurii privind procesul de evaluare externă periodică a unui DSUM este de maximum șase luni de la data înregistrării cererii de solicitare a evaluării.			



ÎMPREUNĂ SALVĂM NATURA!

Una dintre valorile noastre este grija față de mediul înconjurător. Prin proiectul QAFIN se susține și se promovează dezvoltarea durabilă. Vă rugăm să reciclați această broșură atunci când considerați că este oportun!

DATE DE CONTACT

BENEFICIAR:

Ministerul Educației și Cercetării,
Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanţare Externă

Str. Spiru Haret nr. 10-12, etaj 2, sector 1, 010176, Bucureşti
Telefon: 021 305 59 99
Fax: 021 305 59 89
E-mail: proiect.qafin@pmu.ro
http://proiecte.pmu.ro

PARTENER:

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

Înregistrată în:
Strada Spiru Haret nr. 12, sector 1, Bucureşti, România
Adresa de corespondență:
Bdul. Mărăști nr. 59, sector 1, Bucureşti
Tel. 021.206.76.02
Fax 021.312.71.35
Pagina web partener ARACIS:
http://www.aracis.ro/proiecte/qafin/

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

Titlul proiectului: "Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate QAFIN"

Codul proiectului: SIPOCA/SMIS2014+: 16

Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării

Partener: Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior – ARACIS

Data publicării: octombrie, 2020

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.

Material distribuit gratuit