



**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE – UNITATEA DE MANAGEMENT
AL PROIECTELOR CU FINANȚARE EXTERNĂ (MEN-UMPF)**

**ANUNȚĂ
SCOATEREA LA CONCURS**

a următoarelor 3 posturi contractuale de execuție, vacante, pe perioadă nedeterminată:

- **1 post Economist (expert, grad IA):**
- **1 post Coordonator monitorizare și evaluare (consilier, grad IA)**
- **1 post Specialist monitorizare și evaluare (expert, grad IA)**

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice pentru participare la concurs:

- Pentru postul contractual vacant, de execuție, de **Economist (expert, grad IA):**
 - Studii superioare de lungă durată în domeniul științelor economice, absolvite cu diplomă de licență;
 - Minimum 3 ani vechime în muncă;
 - Minimum 2 ani de experiență profesională în domeniul economic/financiar-contabil;
 - Experiență în pregătirea și/sau implementarea de proiecte cu finanțare externă rambursabilă/nerambursabilă - minimum 2 ani;
 - Experiență în lucrul cu PC – sistem de operare Windows, aplicații Office, programe de gestiune și contabilitate;
 - Limbi străine cunoscute – limba engleză;
- Pentru postul contractual vacant, de execuție, de **Coordonator monitorizare și evaluare (consilier, grad IA)**
 - Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în științele educației, științe administrative, științe economice sau arii conexe; un masterat în domeniu constituie un avantaj;
 - Cel puțin 10 ani de experiență profesională în monitorizarea și evaluarea (M&E) de proiecte/ programe/ intervenții sistemice;
 - Experiența în monitorizarea și evaluarea de proiecte educaționale constituie un avantaj;
 - Experiența în evaluarea impactului unor proiecte educaționale constituie un avantaj;
 - Cunoașterea sistemului educațional din România și a politicilor naționale în domeniul educației;
 - Experiență în colectarea și analiza de date din diferite surse; abilități analitice și de raportare foarte bune; capacitatea de a realiza analize complexe calitative și cantitative;

- Experiența în utilizarea de pachete/instrumente statistice (e.g. SPSS) reprezintă un avantaj;
 - Experiența în utilizarea de foi de calcul electronice este obligatorie;
 - Cunoștințe foarte bune de limba engleză; cea de-a doua limbă cunoscută constituie un avantaj;
 - Capacitatea de a lucra în echipă și disponibilitate pentru deplasări la instituțiile beneficiare în proiect;
 - Orientare către rezultate;
 - Experiență în lucrul cu PC – sistem de operare Windows, aplicații Office, baze de date;
- Pentru postul contractual vacant, de execuție, de **Specialist monitorizare și evaluare (expert, grad IA)**:
 - Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în științele educației, științe administrative, științe economice sau arii conexe;
 - Cel puțin 3 ani de experiență în monitorizarea și evaluarea (M&E) de proiecte/ programe;
 - Experiența în evaluarea și evaluarea (M&E) unor proiecte educaționale constituie un avantaj;
 - Experiență în colectarea și analiza de date din diferite surse; abilități analitice și de raportare foarte bune;
 - Experiența în utilizarea de foi de calcul electronice este obligatorie;
 - Cunoștințe foarte bune de limba engleză;
 - Capacitatea de a lucra în echipă și disponibilitate pentru deplasări la instituțiile beneficiare în proiect;
 - Orientare către rezultate ;
 - Abilități de comunicare;
 - Experiență în lucrul cu PC – sistem de operare Windows, aplicații Office, baze de date.

Dosarul de înscriere la concurs

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
4. Copia carnetului de muncă și adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, după caz;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae;

Actele prevăzute la pct. 2), 3) și 4) se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Bibliografie – post Economist (expert, grad IA):

1. Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. HG nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale;

3. OMECS nr. 5614/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Unității de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, disponibil pe site-ul instituției (www.proiecte.pmu.ro);
4. Legea nr. 234/08.10.2015 pentru ratificarea Acordului de împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) dintre Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare;
5. HG nr. 1454/2007 pentru aprobarea Acordului-cadru de împrumut dintre România și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei pentru finanțarea proiectului Reforma Educației Timpurii în România;
6. Ordonanța nr. 64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 500/2002 a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, actualizat;
10. Ordonanța nr. 119/1999 privind auditul public intern și controlul financiar preventiv, republicată;
11. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, actualizat;
12. Ordinul MFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordin MFP nr. 2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005, actualizat.

Bibliografie – post Coordonator monitorizare și evaluare (consilier, grad IA)

1. Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. HG nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale;
3. OMECS nr. 5614/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Unității de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, disponibil pe site-ul instituției (www.proiecte.pmu.ro);
4. HG nr. 1454/207 pentru aprobarea Acordului-cadru de împrumut dintre Romania si Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei pentru finantarea proiectului Reforma educației timpurii în România;
5. Legea nr. 234/08.10.2015 pentru ratificarea Acordului de împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) dintre Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare;
6. Ghidul aplicantului – Schema de granturi pentru licee (SGL) (<http://proiecte.pmu.ro/web/guest/rose>);
7. Ghidul evaluatorului – Schema de granturi pentru licee (SGL) (<http://proiecte.pmu.ro/web/guest/rose>);
8. Ghidul aplicantului – Schema de granturi pentru universități (SGU) (<http://proiecte.pmu.ro/web/guest/rose>);
9. Ghidul evaluatorului – Schema de granturi pentru universități (SGU) (<http://proiecte.pmu.ro/web/guest/rose>);
10. Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii elaborată de Ministerul Educației și Cercetării Științifice (<http://www.edu.ro/>);
11. Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015-2020 (<http://www.edu.ro/>);

Bibliografie – post Specialist monitorizare și evaluare (expert, grad IA):

1. Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. HG nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale;
3. OMECS nr. 5614/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Unității de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, disponibil pe site-ul instituției (www.proiecte.pmu.ro);
4. HG nr. 1454/2007 pentru aprobarea Acordului-cadru de împrumut dintre România și Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei pentru finanțarea proiectului Reforma Educației Timpurii în România;
5. Legea nr. 234/08.10.2015 pentru ratificarea Acordului de împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) dintre Guvernul României și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare;
6. Ghidul aplicantului – Schema de granturi pentru licee (SGL) (<http://proiecte.pmu.ro/web/guest/rose>);
7. Ghidul evaluatorului – Schema de granturi pentru licee (SGL) (<http://proiecte.pmu.ro/web/guest/rose>);
8. Ghidul aplicantului – Schema de granturi pentru universități (SGU) (<http://proiecte.pmu.ro/web/guest/rose>);
9. Ghidul evaluatorului – Schema de granturi pentru universități (SGU) (<http://proiecte.pmu.ro/web/guest/rose>);
10. Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii elaborată de Ministerul Educației și Cercetării Științifice (<http://www.edu.ro/>);
11. Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015-2020 (<http://www.edu.ro/>).

Calendarul de desfășurare al concursului:

Înscrierile se fac la sediul Ministerului Educației Naționale – Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă din strada Spiru Haret nr. 12, etaj 2, sector 1, București, până la data de 28.07.2017, ora 16:00.

Concursul constă în parcurgerea a trei etape, astfel:

- a) selecția dosarelor: 28.07.2017, ora 16:00;
- b) proba scrisă: 06.09.2017, ora 10:00;
- c) interviul: 08.09.2017, ora 10:00.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă respectiv interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Ministerului Educației Naționale – Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, precum și pe pagina de internet, www.proiecte.pmu.ro, imediat după soluționarea contestațiilor.

În conformitate cu art. 32 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

(1) În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

(2) În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, probei practice sau a interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul Ministerului Educației Naționale – Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, precum și pe pagina de internet a acestuia (www.proiecte.pmu.ro), în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 32 alin. (2) pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.305.59.99.

Afișat astăzi 17.07.2017, la sediul MEN-UMPFE din strada Spiru Haret nr. 12, etaj 2, sector 1, București.